**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАМОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «09» июля 2015 г. №9-Б

п. Заморский

«О создании органа внутреннего

 муниципального финансового контроля»

В соответствии с Федеральным законом от 23.07. 2013 года N 252-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ», Федеральным законом от 06.10. 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заморского сельского поселения Нижнеилимского района, в целях, направленных на создание системы соблюдения законодательства РФ в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения бюджета, повышение качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского учета, а также на повышение результативности использования средств бюджета Администрация Заморского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать орган внутреннего муниципального финансового контроля.
2. Утвердить орган внутреннего муниципального финансового контроля в следующем составе:

Киященко Александр Николаевич глава Заморского сельского поселения, председатель комиссии;

Гахария Нина Леонидовна ведущий специалист по общим вопросам – заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Леванова Татьяна Феоктистовна ведущий специалист

Потапова Александра Игоревна ведущий специалист

1. Утвердить Положение о комиссии по внутреннему муниципальному финансовому контролю (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Заморского

сельского поселения А.Н. Киященко

Приложение 1

к Постановлению администрации

Заморского сельского поселения

от 09.07.2015г. № 9-Б

Положение

О комиссии по внутреннему финансовому контролю

1. Основные задачи и полномочия Комиссии.

Основные задачи:

- следить за соблюдением действующего законодательства в сфере бюджетных правоотношений;

- повышать эффективность использования бюджетных средств;

- следить за выполнением планов финансово-хозяйственной деятельности администрации;

- обеспечить сохранность финансовых и нефинансовых активов администрации.

2. Полномочия председателя комиссии по внутреннему финансовому контролю:

- распределение обязанностей между членами комиссии (специалистами);

- проведение заседаний (совещаний) по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

Полномочия членов комиссии:

- запрашивать необходимые документы и информацию;

- получать от соответствующих специалистов необходимые объяснения;

- привлекать специалистов администрации к проведению проверок, служебных расследований, совещаний и пр.

3. Комиссией по внутреннему финансовому контролю до начала текущего года разрабатывается План контрольных мероприятий на год (в т. ч., процедуры и мероприятия систематического внутреннего финансового контроля).

 Перечень отдельных процедур и мероприятий систематического внутреннего финансового контроля доводится Комиссией до ответственных должностных лиц администрации.

4. Для каждой процедуры (мероприятия) указываются:

- форма внутреннего финансового контроля (предварительный, текущий, последующий);

- описание процедуры (мероприятия);

- задачи процедуры (мероприятия);

- ответственные лица.

5. Плановые проверки проводятся Комиссией по внутреннему финансовому контролю в соответствии с утвержденным главой городского поселения Планом контрольных мероприятий на текущий финансовый год на основании распоряжения главы поселения, где указывается:

- тематика и объекты проведения плановой проверки;

- перечень контрольных процедур и мероприятий;

- сроки проведения плановой проверки.

6. Внеплановые проверки осуществляются по вопросам, в отношении которых имеется информация или достаточная вероятность возникновения нарушений, незаконных действий.

7. Основанием для проведения проверки является распоряжение главы городского поселения, в котором указывается:

- тематика и объекты проведения внеплановой проверки.